

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I  
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE  
IZVJEŠTAJE**

**31. PROSINCA 2016.**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE VRSAR  
VRSAR**

---

## SADRŽAJ

	<b>Stranica</b>
Odgovornost za financijske izvještaje .....	3
Izješće neovisnog revizora .....	5
Izveštaj o prihodima i rashodima .....	7
Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak) .....	8
Bilanca .....	9
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje .....	11 – 22

## Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

## **Odgovornost za financijske izvještaje (nastavak)**

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Sukladno članku 49. Statuta Turističke zajednice Općine Vrsar zakonski predstavnik Turističke zajednice Općine Vrsar (dalje u tekstu: Zajednica) je direktor turističkog ureda.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 06. veljače 2017. godine i potpisani su od strane:

---

Natalija Vugrinec  
*Direktorica*

Turistička zajednica Općine Vrsar  
Rade Končara 46  
52 450 Vrsar  
Republika Hrvatska



KULIĆ I SPERK REVIZIJA d.o.o.

Adresa: Draškovićeva 53  
10 000 Zagreb - HRVATSKA  
OIB: 68621411381  
Tel: + 385 (0)1 6143 593  
Fax: + 385 (0)1 6143 594  
E-mail: info@kulic-sperk.hr

## **Izvešće neovisnog revizora**

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Općine Vrsar za 2016. godinu koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2016. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

### *Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje*

Zakonski zastupnik Turističke zajednice Općine Vrsar odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

### *Odgovornost revizora*

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

## **Izvešće neovisnog revizora (nastavak)**

### *Zaključak*

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Općine Vrsar za 2016. godinu ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

**Kulić i Sperk Revizija d.o.o.**

**Zagreb, 10. ožujka 2017.**

Draškovićeve 53

10 000 Zagreb

---

Janja Kulić

*Direktor, Ovlašteni revizor*

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Izvještaj o prihodima i rashodima**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	5.320.301	5.543.208	104,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	394.087	398.278	101,1
3211	Članarine	006	394.087	398.278	101,1
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.916.041	5.130.845	104,4
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	4.916.041	5.130.845	104,4
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	1.473	485	32,9
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	1.473	485	32,9
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	1.473	485	32,9
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	8.700	13.600	156,3
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029	8.700	13.600	156,3
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	5.347.194	5.498.675	102,8
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	544.995	481.745	88,4
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	456.126	401.962	88,1
4111	Plaće za redovan rad	047	456.126	401.962	88,1
412	Ostali rashodi za radnike	051	9.900	10.500	106,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	78.969	69.283	87,7
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	71.215	62.429	87,7
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	7.754	6.854	88,4
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	3.311.010	3.411.774	103,0
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	6.329	7.444	117,6
4211	Službena putovanja	059	6.329	7.444	117,6
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	117.937	118.961	100,9
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063	117.937	117.581	99,7
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064	0	1.380	-
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	2.844.159	2.847.651	100,1
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	43.045	41.948	97,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	771.626	586.252	76,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	1.188.680	1.291.970	108,7
4254	Komunalne usluge	081	8.112	6.328	78,0
4255	Zakupnine i najamnine	082	120.327	108.321	90,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083	10.000	10.000	100,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	547.409	489.567	89,4
4258	Računalne usluge	085	10.619	1.100	10,4
4259	Ostale usluge	086	144.341	312.165	216,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	310.659	410.010	132,0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	194.423	300.765	154,7
4262	Materijal i sirovine	089	61.452	40.471	65,9
4263	Energija	090	10.322	8.907	86,3
4264	Sitan inventar i auto gume	091	44.462	59.867	134,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	31.926	27.708	86,8
4291	Premije osiguranja	093	5.348	16.528	309,1
4292	Reprezentacija	094	26.578	10.730	40,4
4294	Kotizacije	096	0	450	-
43	Rashodi amortizacije	098	32.358	71.371	220,6
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	17.339	16.149	93,1

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Izvještaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	101	1.608	661	41,1
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102	1.608	661	41,1
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	15.731	15.488	98,5
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	11.851	14.166	119,5
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	0	87	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109	3.880	1.235	31,8
45	Donacije (AOP 111+114)	110	22.946	27.498	119,8
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	22.946	27.498	119,8
4511	Tekuće donacije	112	22.946	27.498	119,8
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	1.418.546	1.490.138	105,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.418.546	1.490.138	105,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122	0	2.460	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	1.418.546	1.487.678	104,9
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	5.347.194	5.498.675	102,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	0	44.533	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	26.893	0	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	136	1.300.897	1.274.002	97,9
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	1.274.004	1.318.535	103,5
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	141	1.379.328	1.193.328	86,5
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	142	5.436.835	5.606.146	103,1
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	143	5.622.835	5.686.747	101,1
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 141+142-143)	144	1.193.328	1.112.727	93,2
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	146	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	147	3	2	66,7



# Turistička zajednica Općine Vrsar

## Godišnji financijski izvještaji

### Bilanca

na dan 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	1.547.874	1.396.071	90,2
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	248.363	203.311	81,9
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	63.081	49.063	77,8
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	304.515	304.515	100,0
0124	Ostala prava	012	70.090	70.090	100,0
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	234.425	234.425	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	241.434	255.452	105,8
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	185.282	154.248	83,3
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	408.498	433.678	106,2
0221	Uredska oprema i namještaj	024	13.082	13.082	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	50.582	58.946	116,5
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	344.834	361.650	104,9
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	78.690	78.690	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	78.690	78.690	100,0
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	2.000	2.000	100,0
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	2.000	2.000	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	303.906	360.120	118,5
042	Sitni inventar u uporabi	053	135.919	185.346	136,4
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	135.919	185.346	136,4
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	1.299.511	1.192.760	91,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.193.328	1.112.727	93,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.193.328	1.112.727	93,2
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.193.328	1.112.727	93,2
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	85.718	70.000	81,7
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	70.000	70.000	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	70.000	70.000	100,0
122	Jamčevni polozi	087	15.718	0	0,0
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	5.465	10.033	183,6
161	Potraživanja od kupaca	134	0	5.530	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	496	179	36,1
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	496	179	36,1
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	4.969	4.324	87,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	15.000	0	0,0
191	Rashodi budućih razdoblja	143	15.000	0	0,0
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	1.547.874	1.396.071	90,2
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	273.870	77.535	28,3
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	242.145	75.626	31,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	43.672	32.167	73,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	26.271	18.511	70,5
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.540	3.446	97,3
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	7.452	5.489	73,7
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	6.409	4.721	73,7
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	193.665	39.077	20,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	170	0	0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	193.495	39.077	20,2
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	4.808	4.382	91,1

## Turistička zajednica Općine Vrsar

### Godišnji financijski izvještaji

---

#### Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	4.808	4.382	91,1
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	31.725	1.909	6,0
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	31.725	1.909	6,0
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	31.725	1.909	6,0
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>1.274.004</b>	<b>1.318.536</b>	<b>103,5</b>
5221	Višak prihoda	199	1.274.004	1.318.536	103,5

## **Turistička zajednica Općine Vrsar**

### **Bilješke uz financijske izvještaje**

---

#### **1. Opći podaci**

Turistička zajednica općine Vrsar (dalje u tekstu: Zajednica), OIB: 61952172635, MB: 03925714 je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koji pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području Općine Vrsar.

Turistička zajednica Općine Vrsar upisana je u Registar neprofitnih organizacija dana 25. kolovoza 2009. godine pod brojem RNO 0063878.

Zajednica je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma 08. veljače 2012. godine kao pravni sljedbenik Turističke zajednice Općine Vrsar.

Sjedište Zajednice je u Vrsaru, na adresi Rade Končara 46.

Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje u destinaciji imaju svoje sjedište ili poslovnu jedinicu (filijalu, poslovnicu, podružnicu, pogon i slično) i koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljaju s turizmom neposredno povezane djelatnosti utvrđenih posebnim zakonom.

Pravne i fizičke osobe postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području destinacije.

Tijela Zajednice su: Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i Predsjednik Zajednice.

Na dan 31. prosinca 2016. godine Zajednica je imala 3 zaposlenika (31. prosinca 2015.: 3 zaposlenika).

## **2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja**

### **Izjava o usklađenosti**

Financijski izvještaji za 2016. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine br. 1/15) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15).

### **Osnova za sastavljanje izvještaja**

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

### **Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja**

Financijski izvještaji Zajednice sastavljeni su u kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze s valutnom klauzulom iskazane su u kunama, preračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Na dan 31. prosinca 2016. godine srednji tečaj HNB-a za 1 EUR iznosio je 7,557787 kuna (31. prosinca 2015.: 7,635047 kuna).

### **Događaji nakon datuma bilance**

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Zajednice na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

### **Usporedni podaci**

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost i usporedivost u prikazivanju podataka s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima. Neto rezultat ili ukupna aktiva i obveze nisu se temeljem toga promijenili.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika**

#### **Nefinancijska imovina**

Nefinancijska imovina obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu.

#### ***Nefinancijska imovina nabavljena do 1. siječnja 2008. godine***

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 112/93, 10/08, i 7/09, dalje u tekstu: Uredba), dugotrajna nefinancijska imovina koja je nabavljena do 1. siječnja 2008. godine, a obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu, iskazana je po trošku nabave koji uključuje sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu.

Amortizacija nefinancijske dugotrajne imovine nabavljene do 1. siječnja 2008. godine tereti vlastite izvore.

#### ***Nefinancijska imovina nabavljena nakon 1. siječnja 2008. godine***

Nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)**

#### **Nefinancijska imovina (nastavak)**

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14) i stopama propisanih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15), linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe nefinancijske imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Prosječni procijenjeni korisni vijek trajanja pojedine imovine je kako slijedi:

Licence i ostala prava	prema trajanju iz ugovora
Ulaganja u tuđu imovinu	prema trajanju iz ugovora
Računala i računalna oprema	4 godine
Ostala uredska oprema	5 godina
Uredski namještaj	8 godina
Osobni automobili	5 godina

#### **Sitni inventar**

Sitni inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 3.500 kuna jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14).

#### **Priznavanje prihoda i rashoda**

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o trenutku naplate, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- nerecipročni prihodi, kao specifičan izvor financiranja (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni do 31. prosinca 2016. godine.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)**

#### **Priznavanje prihoda i rashoda (nastavak)**

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave nefinancijske imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

Rashodi se evidentiraju istovremeno po prirodnim vrstama klase 4 i po mjestima troškova koja predstavljaju aktivnosti iz financijskog plana Zajednice.

### **4. Prihodi**

Ukupni prihodi u 2016. godini iznosi su 5.543.208 kuna što je 4% više u odnosu na ukupne prihode 2015. godine (2015.: 5.320.301 kuna). Struktura ukupnih ostvarenih prihoda u 2016. godini je kako slijedi:

		<b>2015.</b>	<b>2016.</b>
		<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	/AOP 005/	394.087	398.278
Prihodi po posebnim propisima	/AOP 008/	4.916.041	5.130.845
Prihodi od imovine	/AOP 011/	1.473	485
Prihodi od donacija	/AOP 024/	8.700	13.600
		<b>5.320.301</b>	<b>5.543.208</b>

#### */AOP 005/*

Prihodi od članarina i članskih doprinosa u 2016. godini iznosili su 398.278 kuna (2015.: 394.087 kuna) i čine 4% ukupnih prihoda a odnose se na prihode od turističkih članarina članova Zajednice.

#### */AOP 008/*

Prihodi po posebnim propisima u 2016. godini iznosili su 5.130.845 kuna (2015.: 4.916.041 kuna) i čine 93% ukupnih prihoda a odnose se na prihode od boravišne pristojbe koja je

## Turistička zajednica Općine Vrsar

### Bilješke uz financijske izvještaje

#### 4. Prihodi (nastavak)

/AOP 008/ (nastavak)

najznačajniji izvor financiranja Zajednice. Povećanje za 4% u odnosu na 2015. godinu rezultat je povećanog broja ostvarenih noćenja u 2016. godini. Iznos od 171.918 kuna (2015.: 187.555 kuna) odnosi se na boravišnu pristojbu vlasnika ili korisnika plovila (nautičari). Ostatak od 4.958.927 kuna (2015.: 4.728.486 kuna) odnosi se na boravišnu pristojbu od ostvarenih noćenja turista od koje sukladno Zakonu o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08 do 30/14) 30% sredstava Zajednica doznaju Općini Vrsar, a koja se koriste isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenog zajedničkog programa rada Zajednice i Općine. Opisani transfer sredstava Općini u Izvještaju o prihodima i rashodima iskazan je na poziciji /AOP 115/ Ostali rashodi.

#### 5. Rashodi

Ukupni rashodi u 2016. godini iznose 5.498.675 kune što je 3% više u odnosu na ukupne rashode u 2015. godini (2015.: 5.347.194 kuna). Struktura ostvarenih rashoda je kako slijedi:

		2015. (u kunama)	2016. (u kunama)
Rashodi za radnike	/AOP 045/	544.995	481.745
Materijalni rashodi	/AOP 057/	3.311.010	3.411.774
Rashodi amortizacije	/AOP 098/	32.358	71.371
Financijski rashodi	/AOP 099/	17.339	16.149
Donacije	/AOP 110/	22.946	27.498
Ostali rashodi	/AOP 115/	1.418.546	1.490.138
<b>Sveukupno rashodi</b>	<b>/AOP 044/</b>	<b>5.347.194</b>	<b>5.498.675</b>

U strukturi ostvarenih rashoda u 2016. godini najznačajniji udio imaju materijalni rashodi s 62% (2015.: 62%), ostali rashodi s 27% (2015.: 27%) te rashodi za radnike s 9% (2015.:10%).



**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

---

**5. Rashodi (nastavak)**

/AOP 057/

		2015.	2016.
		(u kunama)	(u kunama)
<b>Materijalni rashodi</b>			
Naknade troškova radnicima	/AOP 058/	6.329	7.444
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	/AOP 062/	117.937	118.961
Rashodi za usluge	/AOP 077/	2.844.159	2.847.651
Rashodi za materijal i energiju	/AOP 087/	310.659	410.010
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	/AOP 092/	31.926	27.708
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 057/</b>	<b>3.311.010</b>	<b>3.411.774</b>

U strukturi materijalnih rashoda u 2016. godini najznačajniji udio imaju rashodi za usluge s 84% (2015.: 86%) te rashodi za materijal i energiju s 12% (2015.: 9%).

/AOP 077/

Rashodi za usluge u 2016. godini najvećim dijelom odnose se na usluge promidžbe i informiranja u ukupnom iznosu od 1.291.970 kuna (2015.: 1.188.680 kuna), te usluge održavanja u iznosu od 586.252 kuna (2015.: 771.626 kuna). Usluge promidžbe i informiranja odnose se na usluge oglašavanja putem medija, participacije u kulturnim i sportskim manifestacijama, usluge e-marketinga, te učešće u promotivnim kampanjama Strateškog marketinškog plana Istre u organizaciji Turističke zajednice Istarske županije. Ukupni rashodi za promociju i oglašavanje u Strateškom marketinškom planu Istre iznosili su u 2016. godini 528.855 kuna (2015.: 317.738 kuna).

/AOP 087/

Rashodi za materijal i energiju u 2016. godini iznosili su 410.010 kuna (2015.: 310.659 kuna) a najvećim dijelom odnose se na izradu promidžbenih materijala (plakati, letci) u iznosu od 265.586 kuna (2015.: 176.952 kuna) te rashode za materijal i sirovine, sitan inventar i auto gume, uredski materijal te energiju.

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

---

**5. Rashodi (nastavak)**

/AOP 115/

Ostali rashodi u 2016. godini iznosili su ukupno 1.490.138 kuna (2015.: 1.418.546 kuna). Iznos od 1.487.678 kuna (2015.: 1.418.546 kuna) odnosi se na transfer boravišne pristojbe Općini Vrsar u iznosu od 30% ukupnog prihoda od boravišne pristojbe koji je opisan u bilješci /AOP 008/ sukladno Zakonu o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08 do 30/14).

**6. Manjak prihoda tekuće godine i višak prihoda raspoloživ u sljedećim razdobljima**

		<b>2015.</b>	<b>2016.</b>
		<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
Prihodi	/AOP 001/	5.320.301	5.543.208
Rashodi	/AOP 133/	(5.347.194)	(5.498.675)
Višak / manjak prihoda tekuće godine	/AOP 135/	(26.893)	44.533
Višak prihoda - preneseni	/AOP 136/	1.300.897	1.274.002
<b>Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju</b>	<b>/AOP 140/</b>	<b>1.274.004</b>	<b>1.318.535</b>

/AOP 135/

U 2016. godini ostvaren je višak prihoda tekuće godine iz poslovanja Zajednice u iznosu od 44.533 kune, dok je u prethodnom razdoblju ostvaren manjak u iznosu od 26.893 kune. Zbog manjeg prijenosa viška iz prethodne godine, sveukupni prihodi ostvareni su u gotovo identičnom iznosu kao i u 2015. godini. Razlog ostvarenja viška u 2016. godini je porast noćenja i dolazaka za 5% u odnosu na 2015. godinu.

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**7. Nefinancijska imovina**

	<b>Ulaganja na tuđoj imovini</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>Umjetnička djela</b>	<b>Ukupno</b>
	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
<b>Nabavna vrijednost</b>					
Stanje 1. siječnja 2016.	304.515	408.498	78.690	2.000	793.703
Povećanje – nabava	0	28.781	0	0	28.781
Otpis	0	-3.600	0	0	-3.600
<b>Stanje 31. prosinca 2016.</b>	<b>304.515</b>	<b>433.679</b>	<b>78.690</b>	<b>2.000</b>	<b>818.884</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>					
Stanje 1. siječnja 2016.	-241.435	-242.254	-60.329	0	-544.018
Amortizacija	-14.018	-41.615	-15.738	0	-71.371
Smanjenje - otpis	0	1.140	0	0	1.140
<b>Stanje 31. prosinca 2016.</b>	<b>-255.453</b>	<b>-282.729</b>	<b>-76.067</b>	<b>0</b>	<b>-614.249</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost 01. siječnja</b>	<b>63.080</b>	<b>166.244</b>	<b>18.361</b>	<b>2.000</b>	<b>249.685</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost 31. prosinca</b>	<b>49.062</b>	<b>150.950</b>	<b>3.763</b>	<b>2.000</b>	<b>204.635</b>

Stanje Ulaganja na tuđoj imovini na dan 31. prosinca 2016. godine iznosi 304.516 kuna (2015.: 304.516 kuna) a sadašnje vrijednosti 49.062 kuna (2015.: 63.080 kuna), a odnose se na uređenje poslovnog prostora u najmu na adresi Rade Končara 46, Vrsar na kojoj se nalazi sjedište Zajednice.

Sadašnja vrijednost postrojenja i opreme na dan 31. prosinca 2016. godine iznosi 150.950 kune (2015.: 166.244 kuna) a odnosi se na kompjutersku i ostalu opremu nužne za funkcioniranje turističkog ureda i turističkog info centra.

Ispravak vrijednosti nefinancijske imovine nabavljene prije 1. siječnja 2008. godine u 2016. iznosio je 0 kuna, dok je u 2015. godini teretio je vlastite izvore u iznosu od 220 kuna. Trošak amortizacije dugotrajne imovine za 2016. godinu iznosi 0 kuna (2015.: 32.358 kuna).

Vrijednost sitnog inventara u upotrebi koji je pri nabavi jednokratno otpisana u 2016. godini iznosi 59.868 kuna (2015.: 44.462 kuna) dok je tijekom godine isknjižen sitan inventar u upotrebi u iznosu od 10.440 kuna (2015.: 2.410 kuna).

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**8. Financijska imovina**

		2015. <i>(u kunama)</i>	2016. <i>(u kunama)</i>
<i>Novac u banci i blagajni</i>			
Novac na računu kod tuzemne poslovne banke		1.193.328	1.112.727
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 075/</b>	<b>1.193.328</b>	<b>1.112.727</b>
<i>Depoziti, jamčevni polozi, i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo</i>			
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama		70.000	70.000
Jamčevni polozi		15.717	0
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP083/</b>	<b>85.717</b>	<b>70.000</b>
<i>Potraživanja za prihode</i>			
Potraživanja od kupaca		0	5.530
Potraživanja za prihode od financijske imovine		496	179
Ostala potraživanja		4.969	4.324
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 133/</b>	<b>5.465</b>	<b>10.033</b>
<i>Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda</i>			
Rashodi budućih razdoblja		15.000	0
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 143/</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 074/</b>	<b>1.299.511</b>	<b>1.192.760</b>

/AOP 075/

Turistička zajednica Općine Vrsar ima otvorene žiro račune u Privrednoj banci d.d. i Istarskoj kreditnoj banci Umag d.d. Stanje novca u banci i blagajni na dan 31. prosinca 2016. godine iznosi 1.112.727 kuna (2015.: 1.193.328 kuna).

/AOP 083/

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo iznose 70.000 kuna (2015.: 85.717 kuna), a u 2016. godini se odnose isključivo na depozite u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama jer jamčevnih pologa nije bilo (2015.: 15.717 kuna). Depozit u Privrednoj banci d.d. u iznosu od 70.000 kuna dan je kao sredstvo osiguranja za najam poslovnog prostora na adresu Maršala Tita 6, Vrsar na kojem se nalazi Turistički info centar.

**Turistička zajednica Općine Vrsar**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**9. Obveze**

		<b>2015.</b> <i>(u kunama)</i>	<b>2016.</b> <i>(u kunama)</i>
Obveze za rashode	/AOP 147/	242.145	75.626
Obveze za kredite i zajmove	/AOP 182/	31.725	1.909
<b>Ukupno / AOP144/</b>	<b>/AOP 146/</b>	<b>273.870</b>	<b>77.535</b>

*/AOP 147/*

Obveze za rashode odnose se na obveze za radnike, obveze za materijalne rashode, obveze za financijske rashode te ostale obveze.

Obveze za radnike odnose se na neto plaće, doprinose iz i na plaće te na porez i prirez iz plaća za mjesec prosinac 2016. godine a koje su podmirene početkom siječnja 2017. godine i na dan 31. prosinca 2016. godine iznose 32.167 kuna (2015.: 43.672 kuna).

Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze prema dobavljačima za tekuće obveze i na dan 31. prosinca 2016. godine iznose 39.077 kuna (2015.: 193.665 kunu).

Ostale nespomenute obveze za rashode na dan 31. prosinca 2016. godine iznose 4.382 kuna (2015.: 4.808 kuna) a odnose se na obveze za boravišnu pristojbu.

*/AOP 182/*

Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora odnose na obveze za financijski leasing za osobni automobil u iznosu od 1.909 kuna (2015.: 31.725 kuna). Ugovor za financijski leasing za osobni automobil sklopljen je 24. veljače 2012. godine s rokom dospijeca 60 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

Po ugovoru je uplaćena jamčevina u iznosu od 15.717 kuna iskazana na potraživanjima za jamčevne pologe koja se koristiti za podmirenje obveze za financijski leasing unutar dospijeca.

**10. Vlastiti izvori**

		<b>2015.</b> <i>(u kunama)</i>	<b>2016.</b> <i>(u kunama)</i>
<i>Vlastiti izvori</i>			
Višak prihoda	/AOP 199/	1.274.002	1.318.536
<b>Ukupno vlastiti izvori</b>	<b>/AOP 195/</b>	<b>1.274.002</b>	<b>1.318.536</b>

**10. Vlastiti izvori (nastavak)**

*/AOP 195/*

Vlastiti izvori odnose se na preneseni višak ostvaren u prethodnim razdobljima u iznosu od 1.274.002 kuna i ostvareni višak prihoda nad rashodima u 2016. godini u iznosu 44.533 kuna. Razlog viška prihoda nad rashodima u iznosu od 44.533 kuna, povećanje je broja noćenja i dolazaka za 5% te smanjenja rashoda za 1% u odnosu na prethodnu godinu.

**11. Odobrenje financijskih izvještaja**

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 06. veljače 2017. godine i potpisani su od strane:

---

Natalija Vugrinec  
*Direktorica*

Turistička zajednica Općine Vrsar  
Rade Končara 46  
52 450 Vrsar  
Republika Hrvatska