

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE
IZVJEŠTAJE**

31. PROSINCA 2017.

**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE VRSAR
VRSAR**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	2
Izješće neovisnog revizora	5
Izveštaj o prihodima i rashodima	7
Bilanca	9
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	11 – 22

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

Odgovornost za financijske izvještaje (nastavak)

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Sukladno članku 49. Statuta Turističke zajednice Općine Vrsar zakonski predstavnik Turističke zajednice Općine Vrsar (dalje u tekstu: Zajednica) je direktor turističkog ureda.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 06. veljače 2018. godine i potpisani su od strane:

Natalija Vugrinec
Direktorica

Turistička zajednica Općine Vrsar
Rade Končara 46
52 450 Vrsar
Republika Hrvatska



Izvešće neovisnog revizora

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Općine Vrsar za 2017. godinu koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2017. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Turističke zajednice Općine Vrsar odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

Odgovornost revizora (nastavak)

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Općine Vrsar za 2017. godinu ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Kulić i Sperk Revizija d.o.o.

Radnička cesta 52

10 000 Zagreb

Zagreb, 19. ožujka 2018.

KULIĆ I SPERK REVIZIJA d.o.o.

Radnička cesta 52, HR 10000 Zagreb

Janja Kulić

Direktor, Ovlašteni revizor

Turistička zajednica Općine Vrsar
Godišnji financijski izvještaji

Izvještaj o prihodima i rashodima

za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	5.543.208	5.917.065	106,74
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	398.278	388.526	97,55
3212	Članski doprinosi	006	398.278	388.526	97,55
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	5.130.845	5.518.941	107,56
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	5.130.845	5.518.941	107,56
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	485	2.098	432,58
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	485	2.098	432,58
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	485	95	19,59
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	2.003	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	13.600	7.500	55,15
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029	13.600	7.500	55,15
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	5.498.675	6.457.599	117,44
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	481.745	539.220	111,93
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	401.962	449.041	111,71
4111	Plaće za redovan rad	047	401.962	449.041	111,71
412	Ostali rashodi za radnike	051	10.500	13.000	123,81
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	69.283	77.179	111,40
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	62.429	69.551	111,41
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	6.854	7.628	111,29
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	3.411.774	4.210.072	123,40
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	7.444	16.753	225,05
4211	Službena putovanja	059	7.444	15.357	206,30
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060	0	1.396	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	118.961	92.612	77,85
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063	117.581	92.612	78,76
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064	1.380	0	0,00
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	2.847.651	3.649.274	128,15
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	41.948	32.450	77,36
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	586.252	772.327	131,74
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	1.291.970	1.788.699	138,45
4254	Komunalne usluge	081	6.328	4.337	68,54
4255	Zakupnine i najamnine	082	108.321	96.541	89,12
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083	10.000	10.000	100,00
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	489.567	773.005	157,90
4258	Računalne usluge	085	1.100	860	78,18
4259	Ostale usluge	086	312.165	171.055	54,80

Turistička zajednica Općine Vrsar
Godišnji financijski izvještaji

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AO P	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	410.010	402.763	98,23
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	300.765	388.212	129,07
4262	Materijal i sirovine	089	40.471	0	0,00
4263	Energija	090	8.907	11.131	124,97
4264	Sitan inventar i auto gume	091	59.867	3.420	5,71
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	27.708	48.670	175,65
4291	Premije osiguranja	093	16.528	19.246	116,44
4292	Reprezentacija	094	10.730	29.424	274,22
4294	Kotizacije	096	450	0	0,00
43	Rashodi amortizacije	098	71.371	57.020	79,89
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	16.149	28.064	173,78
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	101	661	565	85,48
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102	661	565	85,48
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	15.488	27.499	177,55
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	14.166	19.914	140,58
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	87	625	718,39
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109	1.235	6.960	563,56
45	Donacije (AOP 111+114)	110	27.498	15.419	56,07
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	27.498	15.419	56,07
4511	Tekuće donacije	112	27.498	15.419	56,07
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	1.490.138	1.607.804	107,90
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.490.138	1.607.804	107,90
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122	2.460	0	0,00
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	1.487.678	1.607.804	108,07
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	5.498.675	6.457.599	117,44
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	44.533	0	0,00
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	0	540.534	-
5221	Višak prihoda – preneseni	136	1.274.002	1.318.535	103,50
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	1.318.535	778.001	59,00

Turistička zajednica Općine Vrsar

Godišnji financijski izvještaji

Bilanca

na dan 31. prosinca 2017. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	1.396.071	881.601	63,15
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	203.311	150.279	73,92
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	49.063	35.045	71,43
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	304.515	304.515	100,00
0124	Ostala prava	012	70.090	70.090	100,00
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	234.425	234.425	100,00
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	255.452	269.470	105,49
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	154.248	115.234	74,71
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	433.678	432.654	99,76
0221	Uredska oprema i namještaj	024	13.082	13.082	100,00
0222	Komunikacijska oprema	025	58.946	57.922	98,26
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	361.650	361.650	100,00
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	78.690	78.690	100,00
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	78.690	78.690	100,00
026	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	2.000	2.000	100,00
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	2.000	2.000	100,00
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	360.120	398.110	110,55
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	185.346	188.511	101,71
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	185.346	188.511	101,71
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.192.760	731.322	61,31
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.112.727	661.284	59,43
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.112.727	661.284	59,43
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.112.727	661.284	59,43
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	70.000	70.000	100,00
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	70.000	70.000	100,00
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	70.000	70.000	100,00
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	10.033	38	0,38
161	Potraživanja od kupaca	134	5.530	0	0,00
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	179	38	21,23
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	179	38	21,23
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	4.324	0	0,00

Turistička zajednica Općine Vrsar
Godišnji financijski izvještaji

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2017. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	1.396.071	881.602	63,15
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	77.535	103.601	133,62
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	75.626	103.601	136,99
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	32.167	53.690	166,91
2411	Obveze za plaće – neto	149	18.511	32.882	177,63
2414	Obveze za porez i prizet na dohodak iz plaća	152	3.446	3.616	104,93
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	5.489	9.243	168,39
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	4.721	7.949	168,38
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	39.077	47.926	122,65
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	39.077	47.926	122,65
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	4.382	1.985	45,30
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	4.382	1.985	45,30
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	1.909	0	0,00
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	1.909	0	0,00
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	1.909	0	0,00
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.318.536	778.001	59,00
5221	Višak prihoda	199	1.318.536	778.001	59,00

Turistička zajednica Općine Vrsar

Bilješke uz financijske izvještaje

1. Opći podaci

Turistička zajednica općine Vrsar (dalje u tekstu: Zajednica), OIB: 61952172635, MB: 03925714 je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koji pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području Općine Vrsar.

Turistička zajednica Općine Vrsar upisana je u Registar neprofitnih organizacija dana 25. kolovoza 2009. godine pod brojem RNO 0063878.

Zajednica je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma 08. veljače 2012. godine kao pravni sljedbenik Turističke zajednice Općine Vrsar.

Sjedište Zajednice je u Vrsaru, na adresi Rade Končara 46.

Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje u destinaciji imaju svoje sjedište ili poslovnu jedinicu (filijalu, poslovnicu, podružnicu, pogon i slično) i koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljaju s turizmom neposredno povezane djelatnosti utvrđenih posebnim zakonom.

Pravne i fizičke osobe postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području destinacije.

Tijela Zajednice su: Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i Predsjednik Zajednice.

Na dan 31. prosinca 2017. godine Zajednica je imala 4 zaposlenika (31. prosinca 2016.: 3 zaposlenika).

2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2017. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine br. 1/15 i 25/17) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15 i 67/17).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice sastavljeni su u kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze s valutnom klauzulom iskazane su u kunama, preračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Na dan 31. prosinca 2017. godine srednji tečaj HNB-a za 1 EUR iznosio je 7,513648 kuna (31. prosinca 2016.: 7,557787 kuna).

Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Zajednice na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

Usporedni podaci

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost i usporedivost u prikazivanju podataka s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima. Neto rezultat ili ukupna aktiva i obveze nisu se temeljem toga promijenili.

3. Sažetak računovodstvenih politika

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu.

Nefinancijska imovina nabavljena do 1. siječnja 2008. godine

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 112/93, 10/08, i 7/09, dalje u tekstu: Uredba), dugotrajna nefinancijska imovina koja je nabavljena do 1. siječnja 2008. godine, a obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu, iskazana je po trošku nabave koji uključuje sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu.

Amortizacija nefinancijske dugotrajne imovine nabavljene do 1. siječnja 2008. godine tereti vlastite izvore.

Nefinancijska imovina nabavljena nakon 1. siječnja 2008. godine

Nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)

Nefinancijska imovina (nastavak)

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14) i stopama propisanih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15 i 25/17), linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe nefinancijske imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Prosječni procijenjeni korisni vijek trajanja pojedine imovine je kako slijedi:

Licence i ostala prava	prema trajanju iz ugovora
Ulaganja u tuđu imovinu	prema trajanju iz ugovora
Računala i računalna oprema	4 godine
Ostala uredska oprema	5 godina
Uredski namještaj	8 godina
Osobni automobili	5 godina

Sitni inventar

Sitni inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 3.500 kuna jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14).

Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o trenutku naplate, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- nerecipročni prihodi, kao specifičan izvor financiranja (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni do 31. prosinca 2017. godine.

3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)

Priznavanje prihoda i rashoda (nastavak)

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave nefinancijske imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

Rashodi se evidentiraju istovremeno po prirodnim vrstama klase 4 i po mjestima troškova koja predstavljaju aktivnosti iz financijskog plana Zajednice.

4. Prihodi

Ukupni prihodi u 2017. godini iznosi su 5.917.065 kuna što je 7% više u odnosu na ukupne prihode 2016. godine (2016.: 5.543.208 kuna). Struktura ukupnih ostvarenih prihoda u 2017. godini je kako slijedi:

		2016.	2017.
		<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	/AOP 005/	398.278	388.526
Prihodi po posebnim propisima	/AOP 008/	5.130.845	5.518.941
Prihodi od imovine	/AOP 011/	485	2.098
Prihodi od donacija	/AOP 024/	13.600	7.500
		5.543.208	5.917.065

/AOP 005/

Prihodi od članarina i članskih doprinosa u 2017. godini iznosili su 388.526 kuna (2016.: 398.278 kuna) i čine 7% ukupnih prihoda a odnose se na prihode od turističkih članarina članova Zajednice.

/AOP 008/

Prihodi po posebnim propisima u 2017. godini iznosili su 5.518.941 kuna (2016.: 5.130.845 kuna) i čine 93% ukupnih prihoda a odnose se na prihode od boravišne pristojbe koja je

Turistička zajednica Općine Vrsar

Bilješke uz financijske izvještaje

4. Prihodi (nastavak)

/AOP 008/ (nastavak)

najznačajniji izvor financiranja Zajednice. Povećanje za 8% u odnosu na 2016. godinu rezultat je povećanog broja ostvarenih noćenja u 2017. godini.

Iznos od 159.592 kuna (2016.: 171.918 kuna) odnosi se na boravišnu pristojbu vlasnika ili korisnika plovila (nautičari). Ostatak od 5.359.349 kuna (2016.: 4.958.927 kuna) odnosi se na boravišnu pristojbu od ostvarenih noćenja turista od koje sukladno Zakonu o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08 do 30/14) 30% sredstava Zajednica doznačuje Općini Vrsar, a koja se koriste isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenog zajedničkog programa rada Zajednice i Općine. Opisani transfer sredstava Općini u Izvještaju o prihodima i rashodima iskazan je na poziciji /AOP 115/ Ostali rashodi.

5. Rashodi

Ukupni rashodi u 2017. godini iznose 6.457.599 kune što je 17% više u odnosu na ukupne rashode u 2016. godini (2016.: 5.498.675 kuna). Struktura ostvarenih rashoda je kako slijedi:

		2016.	2017.
		(u kunama)	(u kunama)
Rashodi za radnike	/AOP 045/	481.745	539.220
Materijalni rashodi	/AOP 057/	3.411.774	4.210.072
Rashodi amortizacije	/AOP 098/	71.371	57.020
Financijski rashodi	/AOP 099/	16.149	28.064
Donacije	/AOP 110/	27.498	15.419
Ostali rashodi	/AOP 115/	1.490.138	1.607.804
Sveukupno rashodi	/AOP 044/	5.347.194	6.457.599

U strukturi ostvarenih rashoda u 2017. godini najznačajniji udio imaju materijalni rashodi s 65% (2016.: 62%), ostali rashodi s 25% (2016.: 27%) te rashodi za radnike s 8% (2016.:9%).

Turistička zajednica Općine Vrsar Bilješke uz financijske izvještaje

5. Rashodi (nastavak)

/AOP 057/

		2016. (u kunama)	2017. (u kunama)
Materijalni rashodi			
Naknade troškova radnicima	/AOP 058/	7.444	16.753
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	/AOP 062/	118.961	92.612
Rashodi za usluge	/AOP 077/	2.847.651	3.649.274
Rashodi za materijal i energiju	/AOP 087/	410.010	402.763
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	/AOP 092/	27.708	48.670
Ukupno	/AOP 057/	3.411.774	4.210.072

U strukturi materijalnih rashoda u 2017. godini najznačajniji udio imaju rashodi za usluge s 87% (2016.: 84%) te rashodi za materijal i energiju s 10% (2016.: 12%).

/AOP 077/

Rashodi za usluge u 2017. godini najvećim dijelom odnose se na usluge promidžbe i informiranja u ukupnom iznosu od 1.788.699 kuna (2016.: 1.291.970 kuna), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 773.005 kuna (2016.: 489.567 kuna) te usluge održavanja u iznosu od 772.327 kuna (2016.: 586.252 kuna). Usluge promidžbe i informiranja odnose se na usluge oglašavanja putem medija, participacije u kulturnim i sportskim manifestacijama, usluge e-marketinga, te učešće u promotivnim kampanjama Strateškog marketinškog plana Istre u organizaciji Turističke zajednice Istarske županije. Ukupni rashodi za promociju i oglašavanje u Strateškom marketinškom planu Istre iznosili su u 2017. godini 309.317 kuna (2016.: 316.204 kuna).

/AOP 087/

Rashodi za materijal i energiju u 2017. godini iznosili su 402.763 kuna (2016.: 410.010 kuna) a najvećim dijelom odnose se na izradu promidžbenih materijala (plakati, letci) u iznosu od 310.597 kuna (2016.: 265.586 kuna) te rashode za materijal i sirovine, sitan inventar i auto gume, uredski materijal te energiju.

Turistička zajednica Općine Vrsar Bilješke uz financijske izvještaje

5. Rashodi (nastavak)

/AOP 115/

Ostali rashodi u 2017. godini iznosili su ukupno 1.607.804 kuna (2016.: 1.490.138 kuna). Iznos od 1.607.804 kuna (2016.: 1.487.678 kuna) odnosi se na transfer boravišne pristojbe Općini Vrsar u iznosu od 30% ukupnog prihoda od boravišne pristojbe koji je opisan u bilješki /AOP 008/ sukladno Zakonu o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 152/08 do 30/14).

6. Manjak prihoda tekuće godine i višak prihoda raspoloživ u sljedećim razdobljima

		2016. (u kunama)	2017. (u kunama)
Prihodi	/AOP 001/	5.543.208	5.917.065
Rashodi	/AOP 133/	(5.498.675)	(6.457.599)
Višak / manjak prihoda tekuće godine	/AOP 135/	44.533	(540.534)
Višak prihoda - preneseni	/AOP 136/	1.274.002	1.318.535
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	/AOP 140/	1.318.535	778.001

/AOP 135/

U 2017. godini ostvaren je manjak prihoda tekuće godine iz poslovanja Zajednice u iznosu od 540.534 kune, dok je u prethodnom razdoblju ostvaren višak u iznosu od 44.533 kune. Razlog ostvarenja manjka u 2017. godini su znatno veći planirani i ostvareni rashodi u tekućoj godini, u odnosu na 2016. godinu, zbog značajnog prijenosa viška prihoda iz ranijih godina.

Turistička zajednica Općine Vrsar
Bilješke uz financijske izvještaje

7. Nefinancijska imovina

	Ulaganja na tuđoj imovini	Postrojenja i oprema	Prijevozna sredstva	Umjetnička djela	Ukupno
	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
Nabavna vrijednost					
Stanje 1. siječnja 2017.	304.515	433.679	78.690	2.000	818.884
Povećanje – nabava	0	3.987	0	0	3.987
Otpis	0	(5.012)	0	0	(5.012)
Stanje 31. prosinca 2017.	304.515	432.654	78.690	2.000	817.859
Ispravak vrijednosti					
Stanje 1. siječnja 2017.	(255.453)	(282.729)	(76.067)	0	(614.249)
Korekcija tabele	0	(1.323)	0	0	(1.323)
Amortizacija	(14.017)	(40.380)	(2.623)	0	(57.020)
Smanjenje - otpis	0	5.012	0	0	5.012
Stanje 31. prosinca 2017.	(269.470)	(319.420)	(78.690)	0	(667.580)
Neto knjigovodstvena vrijednost 01. siječnja	49.062	150.950	3.763	2.000	204.635
Neto knjigovodstvena vrijednost 31. prosina	35.045	113.234	0	2.000	150.279

Stanje Ulaganja na tuđoj imovini na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 304.515 kuna (2016.: 304.515 kuna) a sadašnje vrijednosti 35.045 kuna (2016.: 49.062 kuna), a odnose se na uređenje poslovnog prostora u najmu na adresi Rade Končara 46, Vrsar na kojoj se nalazi sjedište Zajednice.

Sadašnja vrijednost postrojenja i opreme na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 113.234 kune (2016.: 150.950 kuna) a odnosi se na kompjutersku i ostalu opremu nužne za funkcioniranje turističkog ureda i turističkog info centra.

Ispravak vrijednosti nefinancijske imovine nabavljene prije 1. siječnja 2008. godine u 2017. iznosio je 0 kuna, dok je u 2016. godini teretio je vlastite izvore u iznosu od 0 kuna. Trošak amortizacije dugotrajne imovine za 2017. godinu iznosi 0 kuna (2016.: 0 kuna).

Vrijednost sitnog inventara u upotrebi koji je pri nabavi jednokratno otpisana u 2017. godini iznosi 3.420 kuna (2016.: 59.868 kuna) dok je tijekom godine isknjižen sitan inventar u upotrebi u iznosu od 255 kuna (2016.: 10.440 kuna).

Turistička zajednica Općine Vrsar
Bilješke uz financijske izvještaje

8. Financijska imovina

		2016. <i>(u kunama)</i>	2017. <i>(u kunama)</i>
<i>Novac u banci i blagajni</i>			
Novac na računu kod tuzemne poslovne banke		1.112.727	661.284
Ukupno	/AOP 075/	1.112.727	661.284
<i>Depoziti, jamčevni polozi, i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo</i>			
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama		70.000	70.000
Ukupno	/AOP083/	70.000	70.000
<i>Potraživanja za prihode</i>			
Potraživanja od kupaca		5.530	0
Potraživanja za prihode od financijske imovine		179	38
Ostala potraživanja		4.324	0
Ukupno	/AOP 133/	10.033	38
Ukupno	/AOP 074/	1.192.760	731.322

/AOP 075/

Turistička zajednica Općine Vrsar ima otvorene žiro račune u Privrednoj banci d.d. i Istarskoj kreditnoj banci Umag d.d. Stanje novca u banci i blagajni na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 661.284 kuna (2016.: 1.112.727 kuna).

/AOP 083/

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo iznose 70.000 kuna (2016.: 70.000 kuna), a u 2017. godini se odnose isključivo na depozite u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama. Depozit u Privrednoj banci d.d. u iznosu od 70.000 kuna dan je kao sredstvo osiguranja za najam poslovnog prostora na adresu Maršala Tita 6, Vrsar na kojem se nalazi Turistički info centar.

Turistička zajednica Općine Vrsar
Bilješke uz financijske izvještaje

9. Obveze

		2016. <i>(u kunama)</i>	2017. <i>(u kunama)</i>
Obveze za rashode	/AOP 147/	75.626	103.601
Obveze za kredite i zajmove	/AOP 182/	1.909	0
Ukupno / AOP144/	/AOP 146/	77.535	103.601

/AOP 147/

Obveze za rashode odnose se na obveze za radnike, obveze za materijalne rashode, obveze za financijske rashode te ostale obveze.

Obveze za radnike odnose se na neto plaće, doprinose iz i na plaće te na porez i prirez iz plaća za mjesec prosinac 2017. godine a koje su podmirene početkom siječnja 2018. godine i na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 53.690 kuna (2016.: 32.167 kuna).

Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze prema dobavljačima za tekuće obveze i na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 47.926 kuna (2016.: 39.077 kunu).

Ostale nespomenute obveze za rashode na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 1.985 kuna (2016.: 4.382 kuna) a odnose se na obveze za boravišnu pristojbu.

/AOP 182/

Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora odnose na obveze za financijski leasing za osobni automobil u iznosu od 0 kuna (2016.: 1.909 kuna). Ugovor za financijski leasing za osobni automobil sklopljen je 24. veljače 2012. godine s rokom dospijanja 60 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

10. Vlastiti izvori

		2016. <i>(u kunama)</i>	2017. <i>(u kunama)</i>
<i>Vlastiti izvori</i>			
Višak prihoda	/AOP 199/	1.318.536	778.001
Ukupno vlastiti izvori	/AOP 195/	1.318.536	778.001

10. Vlastiti izvori (nastavak)

/AOP 195/

Vlastiti izvori odnose se na preneseni višak ostvaren u prethodnim razdobljima u iznosu od 1.318.536 kuna i ostvareni manjak prihoda nad rashodima u 2017. godini u iznosu 540.534 kuna. Razlog manjka prihoda nad rashodima u iznosu od 540.534 kuna su znatno veći planirani i ostvareni rashodi u tekućoj godini, u odnosu na 2016. godinu, zbog značajnog prijenosa viška prihoda iz ranijih godina.

11. Odobrenje financijskih izvještaja

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 06. veljače 2018. godine i potpisani su od strane:

Natalija Vugrinec
Direktorica

Turistička zajednica Općine Vrsar
Rade Končara 46
52 450 Vrsar
Republika Hrvatska